

AUTOMOBILE CLUB LECCE

VERBALE N. 3 CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 30 OTTOBRE 2025

L'anno 2025, il giorno 30 del mese di ottobre alle ore 9.00, a seguito di convocazione dapprima con nota prot. ACLE/0001534/25 del 1° ottobre, poi con nota prot. ACLE/0001651/25 del 16 ottobre, inviata mezzo mail di pari data e poi modificata con riferimento allo spostamento della data dal 24 ottobre al 30 ottobre con mail prot. ACLE 0001673/25 del 21 ottobre 2025, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente in seduta ordinaria per esaminare e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale della seduta consiliare del 21.07.2025;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Situazione patrimoniale dell'Ente;
4. Delibera Commissariale n. 254 dell'11 settembre 2025 in merito al recupero delle esposizioni debitorie degli Automobile Club federati nei confronti dell'ACI;
5. Iscrizione Rally del Salento 58esima edizione;
6. Richiesta concessione patrocinio gara automobilistica Gran Prix del Salento, riservato a vetture Ferrari challenge, 7-8-9 novembre 2025;
7. Fiorio Cup Masseria Camarda, 25 e 26 ottobre 2025;
8. Event Show Salento, 22 e 23 novembre 2025;
9. Partecipazione evento "Galatina come eravamo" e costituzione Registro di salvaguardia auto storiche Comune di Galatina;

10. Sconto Black Friday tessere Aci Sistema;
11. Partecipazione alla manifestazione Nautigò;
12. Informativa ex art. 6.3. del Regolamento di Governance delle Società partecipate dall'AC Lecce: Budget annuale 2026 della Società ACI Service Tre Mari Srl;
13. Approvazione 1° provvedimento di rimodulazione al Budget annuale 2025;
14. Approvazione *Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'AC Lecce 2026-2028*;
15. Piani e Progetti di attività 2026 AC Lecce;
16. PIAO 2026/2028;
17. Adozione *Regolamento Privacy*;
18. Approvazione Budget annuale 2026 dell'AC Lecce;
19. Approvazione delibere presidenziali 7,8 e 9 del 2025;
20. Varie ed eventuali

Sono presenti per il Consiglio Direttivo:

Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani. Presidente, Dott. Aurelio Filippi Filippi, Presidente onorario (in collegamento da remoto), Dr. Leonardo Panico, Vice presidente, Dr. Francesco Tinelli, Vice presidente.

Risultano assenti giustificati:

Sig.ra Marina Acquaviva Consigliere;

Risultano assenti giustificati per il Collegio dei Revisori dei Conti:

Dr. Roberto Capone, Presidente Collegio dei Revisori dei Conti,

Dott.ssa Donatella De Palo, Componente;

Dott.ssa Simone Greco, Componente MEF.

Presiede la riunione l'Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani Presidente dell'Ente, svolge le funzioni di Segretario il Direttore, Dott.ssa Anna Palmisano.

IL PRESIDENTE, dopo il saluto di benvenuto ai convenuti, accertata la presenza legale del quorum, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

1. Approvazione verbale della seduta consiliare del 21.07.2025

IL PRESIDENTE dà lettura del verbale del Consiglio Direttivo del 21 luglio 2025, già trasmesso via mail ed invita i Consiglieri a riferire in merito al contenuto del verbale.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

LETTO attentamente il verbale della riunione del 21.07.2025;

RITENUTO il suddetto verbale perfettamente corrispondente alle volontà espresse dal Consiglio Direttivo nella seduta del 21 luglio 2025;

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N. 22

DI APPROVARE senza alcuna osservazione il verbale della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Lecce del 21.07.2025.

2. Comunicazioni del Presidente

- Richiesta degli inquilini Forum Lab, piano primo e terzo della Sede

Il PRESIDENTE comunica che è giunta una PEC a firma dell'Amministratore Unico della Forum Lab srl Raffaele Cicero che elenca le opere eseguite nei locali siti al terzo piano della sede dell'Automobile Club di Lecce ed allega la relativa documentazione contabile, evidenziando un incremento dei costi complessivi sostenuti rispetto a quanto inizialmente preventivato e chiede di poter portare a compensazione rispetto alla datazione dei canoni di locazione tali superiori oneri corrispondenti ad un importo pari ad euro 14 mila euro.

PRESIDENTE: la Forum Lab ha fatto dei lavori molto validi, tra l'altro ha riqualificato anche delle zone comuni dell'immobile come il pianerottolo di ingresso e la scala. Tutto ciò ha dato parecchio lustro all'intero palazzo, vorrei proporre di riconoscergli altri due mesi di compensazione per un importo di cinquemila euro perché l'intervento effettuato è stato davvero valido

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato;

PRESO ATTO dei lavori svolti e del miglioramento estetico e funzionale apportato all'immobile;

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N. 23

DI RICONOSCERE un contributo pari a euro 5.000,00, che verrà scomputato dai canoni di locazione dovuti per la locazione del terzo piano della sede,

comportando un allungamento di due mesi relativamente al piano di compensazione degli importi già concesso.

3. Situazione patrimoniale dell'Ente

IL PRESIDENTE comunica che il Dottor Corrado, responsabile della gestione contabile dell'Ente, incaricato nel precedente Consiglio Direttivo di predisporre un'analisi di sintesi sulla situazione economico-finanziaria, ha presentato un prospetto riepilogativo delle entrate e delle uscite mensili.

Dallo schema contabile risulta che, a fronte di entrate medie mensili pari a circa 96.000 euro e uscite di poco superiori ai 93.000 euro, il saldo operativo netto è positivo ma di entità contenuta, attestandosi su circa 3.000 euro mensili.

IL DOTT. CORRADO – intervenuto per riferire sul punto - evidenzia che, pur non registrandosi un disavanzo immediato, la situazione finanziaria complessiva resta delicata, anche in considerazione di impegni pregressi ancora in corso di liquidazione, come quelli relativi al Rally, che continuano a incidere sulla disponibilità di cassa. In sintesi, la gestione finanziaria mostra un bilancio sostanzialmente in pareggio, con una lieve eccedenza mensile che, tuttavia, non garantisce la stabilità necessaria per assumere nuovi impegni di natura finanziaria.

DIRETTORE: l'attuale equilibrio economico, seppur fragile, consente di gestire i pagamenti in modo graduale senza ricorrere a ulteriore indebitamento, inoltre l'accensione di un mutuo comporterebbe oneri

finanziari aggiuntivi (interessi e spese accessorie) che andrebbero a gravare su un bilancio già teso, riducendo ulteriormente la liquidità disponibile.

ENTRATE MEDIE MENSILI		IMPORTI
SARA ASSICURAZIONI INTERESSENZE		23.700,00 €
AFFITTI PRA		10.981,17 €
AFFITTO FORUM LAB (1° PIANO)		1.770,00 €
AFFITTO SARA LIQUIDAZIONE DANNI		2.482,25 €
AFFITTO CONFESERCENTI		1.252,66 €
AFFITTO AMMGEST		279,85 €
AFFITTO GARAGE		100,00 €
CANONE FRANCHISING		3.833,33 €
SERVIZIO INVITA A REVISIONE		540,00 €
PROVENTI ASSISTENZA		5.883,75 €
PROVENTI RISCOSSIONE		6.189,38 €
QUOTE SOCIALI ACI POINT		17.300,00 €
QUOTE SOCIALI ACI INFORMATICA		20.000,00 €
CORRISPETTIVO TASSE 0,12		1.870,00 €
TOTALI		96.182,39 €

USCITE MEDIE MENSILI		IMPORTI
ACI SERVICE		29.788,00 €
STIPENDI DIPENDENTI ACI		4.677,00 €
ALIQUOTE		20.000,00 €
PIANO RIENTRO		2.973,00 €
PROVVIGIONI		11.666,67 €
UTENZE		2.200,00 €
SPESE INVITA A REVISIONE		630,22 €
IRAP		400,00 €
TRATTAMENTO DIRETTORE		4.500,00 €
TARI		1.010,00 €
IMU		3.060,00 €
IRES		5.760,00 €
FORNITORI		6.500,00 €
TOTALI		93.164,89 €

I CONSIGLIERI concordano che la gestione prudente e progressiva dei pagamenti consente di preservare la capacità di credito dell'Ente e di monitorare in modo più accurato l'andamento delle spese nei prossimi mesi.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato e condivise le considerazioni esposte,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N. 24

DI NON PROCEDERE, allo stato attuale, con l'accensione del mutuo di euro 30.000,00, riservandosi di rivalutare l'opportunità di tale operazione in futuro, alla luce dell'evoluzione della situazione economico-finanziaria dell'Ente.

4. Delibera Commissariale n. 254 dell'11 settembre 2025 in merito al recupero delle esposizioni debitorie degli Automobile Club federati nei confronti dell'ACI;

PRESIDENTE: si sta verificando una tempesta perfetta, il Commissario Straordinario di ACI Italia ha inaugurato un periodo di spending review facendo delle modifiche importanti sulle procedure degli Automobile Club locali entrando in merito a diverse questioni.

Noi abbiamo un Piano di rientro attivato nel 2018 con un rateo di 2.972,00 euro al mese.

Dal momento della sottoscrizione del piano di rientro, nell'anno 2018, l'Automobile Club di Lecce ha sempre adempiuto con puntualità e regolarità al versamento dei ratei previsti, nel pieno rispetto degli impegni assunti nei

confronti dell'Ente federale ed attualmente abbiamo un debito di 670 mila euro circa da ripianare.

Il Commissario ha chiesto agli Automobile Club di aumentare il rateo mensile del piano di rientro al fine di ridurre il tempo necessario al recupero della somma dovuta.

Il problema è che tale richiesta coincide con l'abolizione delle sedi vicarie, che ha comportato l'addebito in capo all'Automobile Club di Lecce delle spese per la retribuzione del Direttore, che grava in maniera rilevante sull'equilibrio del bilancio, corrispondendo a 69 mila euro annui.

Ho scritto al commissario su questa questione, ma non ho ricevuto alcun riscontro.

Per queste ragioni noi abbiamo pensato ad un incremento non troppo alto del rateo, un 30% che già ci mette in serie difficoltà, ma non vogliamo deludere la Federazione... entro domani dobbiamo riscontrare la richiesta del Commissario.

IL PRESIDENTE legge la lettera già redatta per il riscontro che evidenzia le spese non rinviabili sostenute come la messa in sicurezza dell'immobile, lavori di ristrutturazione di alcune parti dell'immobile che non erano agibili, indispensabili per garantire la continuità dell'attività istituzionale.

FILIPPI FILIPPI: è necessaria una rielaborazione del principio, la premessa della sostenibilità dell'incremento per l'ente non è più valida, togliendoci la sede vicaria quell'equilibrio finanziario che avrebbe consentito l'aumento è venuto meno. Le premesse non sono più coerenti perché è venuta meno la situazione di equilibrio economico e finanziario. Possiamo al massimo pensare al 15%, come segno di buona volontà al 20%, di più non è proprio possibile.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato;

ESAMINATA con attenzione la richiesta dell'Ente federale relativa all'incremento del rateo mensile del piano di rientro;

RILEVATO che le premesse economico finanziarie che avevano consentito di ipotizzare un eventuale aumento più consistente del rateo mensile sono parzialmente venute meno, a seguito delle mutate esigenze gestionali e dei sopravvenuti costi derivanti dalle non preventivabili spese sopra indicate;

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.25

Nonostante il quadro economico-finanziario complesso e i rilevanti sacrifici che l'Ente si trova a fronteggiare, in un'ottica di leale collaborazione istituzionale e di senso di responsabilità verso la Federazione, DI INCREMENTARE il rateo mensile del piano di rientro nella misura del 20% rispetto all'importo attualmente versato, a decorrere dal mese di gennaio 2026.

5. Iscrizione Rally del Salento 2026 – 58 edizione

IL PRESIDENTE interviene comunicando che, alla luce della situazione attuale già ampiamente rappresentata, si sta valutando l'opportunità di non procedere con l'organizzazione del Rally del Salento 2026. Il timore è quello di perdere la validità sportiva.

IL PRESIDENTE ricorda che, nonostante gli sforzi messi in campo nella scorsa edizione per contenere i costi – come l'eliminazione del villaggio Rally in Piazza Mazzini e altre misure di razionalizzazione – l'evento 2025 non ha

raggiunto i risultati economici attesi, a causa di scarse iscrizioni e della difficoltà nel reperire sponsor.

A ciò si aggiunge un costo assicurativo di circa 27.000 euro, mai sostenuto in passato, e la perdurante incertezza riguardo al finanziamento regionale di 80.000 euro per l'edizione del rally 2025, che negli ultimi anni era stato regolarmente riconosciuto.

IL PRESIDENTE riferisce che la Regione ha modificato la metodologia di assegnazione dei contributi: l'Assessorato allo Sport, che in passato valutava il prestigio e l'importanza degli eventi, ha introdotto per il 2025 un sistema di "click day" in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande, senza preventiva comunicazione agli interessati.

La Società incaricata della gestione della pratica non era a conoscenza di tale novità, non essendovi state comunicazioni ufficiali né indiscrezioni di settore. A seguito di ciò, il Rally del Salento risulta quarto escluso dal finanziamento, anche se – per effetto della rinuncia di due eventi precedentemente ammessi – risulta attualmente secondo nella lista di riserva. Restano quindi aperti tre possibili scenari:

1. l'esclusione definitiva;
2. l'ammissione a un contributo parziale inferiore agli 80.000 euro;
3. l'ottenimento dell'intero finanziamento.

IL DIRETTORE evidenzia che l'assenza di Piazza Mazzini nell'ultima edizione ha penalizzato fortemente l'evento in termini di visibilità e appeal mediatico, con ripercussioni anche economiche ancora in corso.

Ritiene quindi più opportuno sospendere l'edizione 2026 per concentrare energie e risorse sull'organizzazione del Rally del Salento 2027, che

coinciderà con il centenario dell'Automobile Club di Lecce e potrà rappresentare un'edizione di grande rilievo.

IL PRESIDENTE informa, inoltre, che il 24 ottobre era previsto il termine per l'iscrizione al calendario 2026, con versamento di una quota di 4.000 euro. Dopo interlocuzione con l'Ufficio competente, si è deciso di effettuare l'iscrizione senza procedere al pagamento, così da mantenere la possibilità di recesso gratuito entro il 20 novembre, nel caso in cui si decida di non organizzare l'evento.

Sul punto intervengono i presenti e i membri del Consiglio:

IL DOTT. CORRADO segnala che, sotto il profilo contabile, l'Ente deve rispettare il Regolamento sul contenimento della spesa: per gli eventi sportivi i ricavi devono necessariamente superare i costi, condizione oggi non garantita.

IL CONSIGLIERE FILIPPI FILIPPI evidenzia che, allo stato attuale, non vi è alcuna certezza di sponsorizzazioni, il contributo regionale è incerto già per il 2025 e nulla sappiamo per il 2026 e il sostegno di ACI Italia è venuto meno.

IL CONSIGLIERE PANICO sottolinea che, considerate le circostanze e i maggiori costi di gestione, è opportuno sospendere l'evento per il 2026, valutando tuttavia la possibilità di affidarsi a partner esterni per l'edizione del centenario.

IL DIRETTORE propone di iniziare fin da ora la ricerca di sponsor per il 2027, così da costruire un evento strutturato e sostenibile.

IL PRESIDENTE propone, in alternativa, di organizzare nel 2026 un evento con auto storiche, per non disperdere il patrimonio umano e tecnico costruito negli anni.

Tale evento potrebbe unire la componente sportiva a quella turistica e formativa, con prove di regolarità all'interno di circuiti chiusi.

IL CONSIGLIERE PANICO, concordando, suggerisce di valutare un format su più giornate, ad esempio nel primo weekend di maggio, coinvolgendo i territori di Otranto e Santa Maria di Leuca, con adeguata promozione in largo anticipo, fermo restando la necessità di valutarne accuratamente la sostenibilità economica.

Dopo ampia discussione, IL CONSIGLIO concorda sulla necessità di sospendere l'organizzazione del Rally del Salento 2026 e di procedere con la cancellazione dell'iscrizione già effettuata, riservandosi di valutare la realizzazione di un evento alternativo con auto storiche a fini promozionali e turistici.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Preso atto di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N. 26

DI NON ORGANIZZARE il Rally del Salento per l'anno 2026; DI PROCEDERE alla cancellazione dell'iscrizione già effettuata e al recupero delle somme versate; DI DISPORRE lo stralcio della manifestazione dal calendario sportivo 2026 e l'annullamento delle relative fatture, avvalendosi delle condizioni previste per i casi di non effettuazione della gara; DI VALUTARE in seguito la possibilità di organizzare, in alternativa, un evento di auto storiche con finalità sportive, turistiche e di promozione del territorio, in vista del centenario dell'Ente nel 2027.

6. Richiesta concessione patrocinio gara automobilistica Gran Prix del Salento, riservato a vetture Ferrari Challenge, 7-8-9 novembre 2025

PRESIDENTE: l'Associazione Motorsport Scorrano, rappresentata dal sig. Santino Siciliano, organizzerà il Gran Premio del Salento – Trofeo Finibus Terrae, in programma a Santa Maria di Leuca nei giorni 7, 8 e 9 novembre 2025.

L'evento, di respiro internazionale, è dedicato ai possessori di vetture Ferrari Challenge e trae ispirazione dal celebre appuntamento di Montecarlo. L'ideatore è Pino Frascaro, gentleman driver salentino residente in Svizzera, che nel 2024 ha conquistato il terzo posto nel Campionato Europeo Ferrari Challenge con la sua Ferrari 488 del team Rosso Corsa.

Gli organizzatori hanno richiesto all'A.C. Lecce la concessione del patrocinio e l'autorizzazione all'uso del logo da apporre su tutti i materiali di comunicazione dell'evento.

È inoltre necessario garantire la presenza e il servizio degli ufficiali di gara e di percorso per le tre giornate della manifestazione, per un importo complessivo stimato di circa 6.000 euro.

Si evidenzia che, rispetto agli Event Show precedenti (solitamente articolati su due giornate), il Gran Prix del Salento avrà una durata di tre giorni, richiedendo pertanto un impegno organizzativo ed economico maggiore.

Poiché l'edizione di marzo dell'Event Show non si è svolta, le due manifestazioni si concentreranno entrambe nel mese di novembre.

IL CONSIGLIERE PANICO osserva che sarà opportuno, in futuro, valutare con maggiore attenzione la partecipazione a manifestazioni collaterali non direttamente riconducibili all'A.C., in modo da evitare un eccessivo dispendio economico. Propone inoltre, a partire dal 2026, di procedere con una

rimodulazione generale degli eventi, mantenendo un equilibrio tra visibilità e sostenibilità economica.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

preso atto di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITÀ dei presenti

DELIBERA N. 27

DI APPROVARE la partecipazione dell'A.C. Lecce all'evento Gran Prix del Salento, DI CONCEDERE il patrocinio e l'autorizzazione all'uso del logo, e DI AUTORIZZARE la Direzione allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

7. Fiorio Cup Masseria Camarda, 25 e 26 ottobre 2025

IL PRESIDENTE comunica che, a seguito dello spostamento della data del Consiglio Direttivo dal 24 ottobre alla data odierna, è già stata emanata apposita delibera presidenziale di approvazione dell'evento.

Le spese sostenute sono state pari a zero, essendosi limitata la partecipazione dell'A.C. Lecce alla concessione del logo e del patrocinio.

L'iniziativa ha ottenuto grande successo e ha suscitato ampia soddisfazione sia tra gli organizzatori che tra i partecipanti.

8. Event Show Salento, 22 e 23 Novembre 2025

Il PRESIDENTE comunica che il 22 e 23 novembre ci sarà un nuovo appuntamento presso la Pista Salentina di Ugento dell'Event Show. La gara automobilistica di ACI Sport ad alto contenuto spettacolare aperta alla partecipazione di vetture da Rally al top e non solo, come noto, si svolge in piccoli circuiti o kartodromi con varietà di percorsi: asfalto, misto terra

asfalto, con partenza ad inseguimento e side by side. La gara è realizzata in conformità con il Codice Sportivo Nazionale ACI.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.28

DI APPROVARE la partecipazione dell'A.C. Lecce all' Event Show Salento e DI AUTORIZZARE la Direzione allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

9. Partecipazione evento “Galatina come eravamo” e istituzione Registro di salvaguardia auto storiche Comune di Galatina

IL PRESIDENTE riferisce di aver incontrato i rappresentanti del Comune di Galatina, con i quali è stato avviato un nuovo progetto di collaborazione volto alla creazione del primo Registro comunale di salvaguardia delle auto storiche in Italia.

L'iniziativa, gestita direttamente dal Comune con il supporto tecnico dell'A.C. Lecce, prevede la realizzazione di un elenco ufficiale delle autovetture storiche e la possibilità, per i proprietari dei veicoli iscritti, di accedere a stalli gratuiti nel centro storico.

Le richieste di iscrizione saranno valutate dall'A.C. Lecce, che si occuperà di verificare l'effettivo valore storico e lo stato di conservazione dei veicoli.

Per promuovere il progetto, l'A.C. Lecce parteciperà all'evento “Galatina come eravamo”, in programma il 7 e 8 dicembre 2025, durante il quale sarà presentato ufficialmente il nuovo Registro.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Preso atto di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.29

DI APPROVARE la partecipazione dell'A.C. Lecce all'evento Galatina come eravamo e DI AUTORIZZARE la Direzione allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

10. Sconto Black Friday per tessere Aci Sistema

Considerato che l'interesse basilare dell'Automobile Club Lecce, anche nel rapporto con le proprie Delegazioni periferiche, è l'associazionismo che la previsione di particolari promozioni, limitate nel tempo, sul prezzo delle tessere ACI si è mostrata una strategia vincente in termini di visibilità dei prodotti ACI e di aumento del portafoglio associativo e che nel periodo dell'ultima settimana di novembre si è diffusa tra le attività commerciali la consuetudine di proporre un periodo limitato di sconti in corrispondenza del cd. "Black Friday".

Si propone la promozione sull'emissione delle tessere ACI Sistema, limitata al periodo dal 17 novembre al 7 dicembre 2025, al prezzo scontato di € 49,00 anziché di € 79,00 senza il riconoscimento di alcuna provvigione o compenso incentivante dedicato alla rete di vendita dell'Automobile Club Lecce,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTIO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.30

DI APPROVARE la promozione sull'emissione delle tessere ACI Sistema, limitata al periodo dal 17 novembre al 7 dicembre 2025, al prezzo scontato di € 49,00 anziché di € 79,00 senza il riconoscimento di alcuna provvigione o compenso incentivante dedicato alla rete di vendita dell'Automobile Club Lecce;

DI AUTORIZZARE la Dott.ssa Anna Palmisano per i successivi adempimenti di rito connessi alla presente deliberazione, dandole mandato di curare le successive fasi attuative, di monitoraggio e di comunicazione (ACI, ACI Informatica e Delegazioni);

DI PUBBLICARE la presente delibera sul sito web www.lecce.aci.it in ossequio agli obblighi di legge in materia di pubblicità e trasparenza;

11. Partecipazione Manifestazione Nautigò;

PRESIDENTE: Si tratta di una manifestazione nautica a cui l'Automobile Club Lecce ha partecipato in passato, ma senza significative risultanze in termini associativi e comunque dovendo sostenere un costo, in questo momento vorremmo risparmiare questa spesa, così come già fatto lo scorso anno.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.31

DI NON PARTECIPARE per l'anno 2026 alla manifestazione Nautigò, nell'ottica di un generale contenimento dei costi.

12. Informativa ex art. 6.3. del Regolamento di Governance delle società partecipate dall'AC Lecce: Budget annuale 2026 della società ACI Service Tre Mari Srl;

PRESIDENTE: ai sensi dell'art. 6.3 del Regolamento di Governance delle Società partecipate dall'AC Lecce informa il Consiglio che, in data 29/10/2025, l'Amministratore Unico della ns. Società in house ACI Service Tre Mari Srl ha redatto il Budget economico 2026 che riporta le seguenti previsioni di sintesi:

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO ACI SERVICE TRE MARI SRL	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	473.200,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	456.700,00
DIFFERENZE TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	16.500,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	- 1.000,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B \pm C \pm D)	15.500,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	4.340,00
UTILE DELL'ESERCIZIO	11.160,00

Come noto, il 100% del valore della produzione della società (fatturato) deriva dai servizi strumentali prestati agli AA.CC. di Lecce e Brindisi, detentori dell'intero capitale sociale, per i quali ACI Service Tre Mari Srl opera in regime di "in house providing".

13. Approvazione 1° provvedimento di rimodulazione al Budget annuale 2025;

PRESIDENTE: il presente provvedimento, propone le prime rimodulazioni al Budget annuale 2025. In particolare, come è evidenziato dal prospetto analitico allegato contenuto nella propria relazione al budget, le variazioni apportate possono essere così sintetizzate:

BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2025 previsione iniziale	Variazioni già approvate	Variazione attuale approvata	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2025 Previsione Finale
A - VALORE DELLA PRODUZIONE						
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.399.000,00	0,00	0,00	1.399.000,00	70.000,00	1.469.000,00
RP.01.02.0001 Quote sociali	925.000,00	0,00	0,00	925.000,00	70.000,00	995.000,00
5) Altri ricavi e proventi	675.000,00	0,00	0,00	675.000,00	60.000,00	735.000,00
RP.01.06.0013 Provvigioni attive	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	60.000,00	400.000,00
B - COSTI DELLA PRODUZIONE						
7) Spese per prestazioni di servizi	937.400,00	0,00	0,00	937.400,00	80.500,00	1.017.900,00
CP.01.02.0004 Provvigioni passive	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	40.000,00	155.000,00
CP.01.02.0020 Spese per i locali	9.800,00	0,00	0,00	9.800,00	5.000,00	14.800,00
CP.01.02.0032 Missioni e trasferite	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	2.000,00
CP.01.02.0047 Spese per servizi responsabile preposto	0,00	0,00	0,00	0,00	34.500,00	34.500,00
8) Spese per godimento di beni di terzi	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00	2.000,00	61.000,00
CP.01.03.0005 Fitti passivi e oneri accessori	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	2.000,00	57.000,00
14) Oneri diversi di gestione	661.500,00	0,00	0,00	661.500,00	62.000,00	723.500,00
CP.01.09.0011 Oneri e spese bancarie	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	2.000,00	5.500,00
CP.01.09.0019 Aliquote sociali verso ACI	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	60.000,00	600.000,00

BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2025 previsione iniziale	Variazioni già approvate	Variazione attuale approvata	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2025 Previsione Finale
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI						
17) Interessi e altri oneri finanziari:	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00	12.000,00	20.500,00
CP.02.01.0002 Interessi su finanziamenti	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00	12.000,00	20.500,00

La presente rimodulazione genera una variazione del risultato economico che si prevede sarà pari ad € 168.240,00 a fronte della previsione originaria pari a

€ 194.740,00. Le variazioni si sono rese necessarie al fine di allineare il Budget 2025 alla reale situazione economico contabile dell'Ente. Tale provvedimento risulta inoltre conforme ai limiti di spesa di cui al "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica" approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente.

Premesso quanto sopra, a norma dell'articolo 10 del Regolamento di amministrazione e contabilità, sottopone all'approvazione dell'Organo Consiliare le variazioni di cui sopra, da apportare al Budget dell'esercizio in corso.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

CONSIDERATO che a seguito di intervenute nuove esigenze funzionali, si è reso necessario predisporre un 1° intervento di rimodulazione al Budget annuale 2025;

ESAMINATA la proposta presentata dal Presidente;

VISTO lo Statuto dell'ACI;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Lecce;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 29 ottobre 2025;

DOPO AMPIO ESAME e discussione;

ALL'UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N. 32

DI APPROVARE il 1° provvedimento di rimodulazione del Budget annuale 2025 così come da prospetto apposito che, unitamente agli allegati per legge, costituiscono un tutt'uno.

AUTORIZZARE il Direttore e la Ragioneria affinché curino le formalità di rito e gli adempimenti, in particolare effettuando le variazioni al Budget in argomento conseguenti all'attuazione del presente provvedimento;

DARE MANDATO al Direttore di trasmettere la relativa documentazione prescritta dalla normativa vigente in materia, all'Automobile Club D'Italia ed alle altre Amministrazioni vigilanti, per la definitiva approvazione e di curare la pubblicazione sul sito web istituzionale.

14. Approvazione Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'AC Lecce 2026- 2028

PRESIDENTE: con nota del 21 ottobre 2025 prot. A69079E/0004900/25 il Direttore del servizio Bilancio e finanza di Automobile Club Italia ha suggerito di rinnovare per il triennio 2026-2028 il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa DL 101/2013 entro il termine del 31.12.2025.

Nella stessa nota si suggerisce che il rinnovo sia deliberato nella medesima seduta di approvazione del Budget 2026.

La conformità del Budget 2026 a tutti gli obiettivi previsti nel suddetto regolamento dovrà essere esplicitamente attestata dal Collegio dei Revisori dei Conti nella relazione di propria competenza.

Si precisa, inoltre, che il Collegio dei Revisori dei Conti nella propria relazione, per ciascun provvedimento (budget, rimodulazione, bilancio) adottato dall'AC devono indicare sempre il triennio di riferimento di validità del Regolamento e la delibera di approvazione da parte del Consiglio Direttivo dell'AC.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.33

DI ADOTTARE il Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa DL 101/2013 entro il termine del 31.12.2025, di disporre, la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del regolamento, nonché la condivisione al Collegio dei Revisori dei Conti.

15. Piani e progetti di attività 2026 AC Lecce

PRESIDENTE: dopo aver premesso che "Piani e progetti" delle attività è documento propedeutico alla formazione del Budget Annuale, dà lettura del documento elaborato dal Direttore Dott.ssa Anna Palmisano ed inviato via mail ai componenti del Consiglio Direttivo, nel quale vengono definiti i piani ed i progetti di attività per l'anno 2026, con proiezione triennale, dell'Automobile Club Lecce.

Riferisce che in conformità all'art. 4, lettera c), del Regolamento di Organizzazione, ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 12 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, ed in armonia col vigente Sistema di misurazione e valutazione della Performance, il Direttore dell'Automobile Club Lecce deve formulare le proposte concernenti i piani e i progetti locali miranti al miglioramento dei servizi dell'Ente ad integrazione delle iniziative di Federazione, ai fini della predisposizione del bilancio

preventivo per l'esercizio successivo. Ciò premesso dà lettura della proposta dei "Piani e progetti dell'AC Lecce" per l'esercizio 2026 con prospettiva triennale,

IL DIRETTORE chiarisce che per l'annualità 2026 il focus sarà anche sull'incrementare il numero dei Soci appartenenti al target giovani e donne e all'incremento dei Soci con tessera top di gamma.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il D. lgs. n. 150/2009;

VISTO il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI;

VISTI gli "Indirizzi strategici della Federazione per il triennio 2026-2028" come adottati dall'Assemblea ACI del 29 ottobre 2025;

VISTI gli obiettivi specifici di Federazione come riportati nel Piano della Performance 2026-2028;

UDITA la proposta dei "Piani e Progetti dell'AC Lecce" per il 2026 predisposta dal Direttore;

DOPO AMPIO ESAME e discussione;

ALL'UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N. 34

DI APPROVARE le proposte concernenti i "Piani e progetti dell'AC Lecce" delle attività per l'anno 2026, con proiezione triennale, formulate dal Direttore;

DI IMPEGNARE l'Ente nelle iniziative progettuali assegnate dal Commissario Straordinario ACI al Direttore quale compartecipazione ai progetti di Federazione, così come saranno esplicitati e pesati nella scheda obiettivi di performance individuale del Direttore per l'anno 2026.

16. Approvazione PIAO 2026/2028 AC Lecce;

IL DIRETTORE: l'art. 6 del DL 80/2021 ha istituito il cd. PIAO, il Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione, finalizzato ad "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso". Il Piano ha durata triennale e viene aggiornato annualmente. A completamento del quadro normativo sono stati adottati il DPR n.81 del 24 giugno 2022 "Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", attuativo del comma 5 del predetto decreto e il Decreto Interministeriale del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto col Ministero dell'Economia e delle Finanze, che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO.

L'art. 6 del DPR ha individuato gli adempimenti semplificati a cui sono assoggettate le PA con meno di 50 dipendenti; avuto riguardo alla circostanza che la dotazione organica degli Automobile Club risulta nella totalità dei casi inferiore alle 50 unità, si tratta di coordinare detta previsione con l'adozione di un unico Piano di Federazione.

IL DIRETTORE illustra nel dettaglio i documenti contenuti nel documento "PIAO 2026" già inviato ai Consiglieri e al Collegio dei Revisori, viene data lettura.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO l'art. 6 del DL 80/2021 che ha istituito il cd. PIAO, il Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione, finalizzato ad "assicurare la qualità e la

trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal piano integrato di attività e organizzazione”;

LETTO il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze- interministeriale- che, in attuazione del comma 6 del DL 80/2021, definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli Enti con meno di 50 dipendenti;

CONSIDERATE peraltro l'autonomia e la specificità dell'Automobile Club, con particolare riguardo alla struttura organizzativa, alle attività svolte ed alle risorse umane ed economiche disponibili;

PRESO ATTO della prioritaria esigenza di valutare la sostenibilità organizzativa ed economica dell'applicazione del lavoro agile presso l'Automobile Club Lecce;

VISTO l'art. 14 comma 1 della legge n. 124/2015, come modificato dall'art. 263 comma 4-bis del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020, che richiede alle PP.AA. di redigere, sentite le OO.SS. il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA, quale specifica sezione del Piano della Performance dedicata ai processi di innovazione amministrativa da mettere in atto ai fini della programmazione e gestione del lavoro agile, delle sue modalità di attuazione e di sviluppo;

VISTI gli articoli da 36 a 40 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Centrali;

CONSIDERATO il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2026/2028 ed il personale in servizio alla data della presente delibera;

PRESO ATTO che l'Ente ha struttura associativa e non è ricompreso nell'elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato dello Stato redatto annualmente dall'Istat, dato che non riceve contributi diretti da parte dello Stato e si finanzia attraverso le quote versate dai Soci ed il corrispettivo pagato dagli utenti all'atto dell'erogazione dei servizi resi alla generalità dei cittadini;

DELIBERA N. 35

DI APPROVARE le proposte concernenti il "PIAO 2026/2028 dell'AC Lecce" formulato dal Direttore.

17. Adozione Regolamento Privacy AC Lecce

IL PRESIDENTE, in qualità di rappresentante legale dell'Automobile Club di Lecce è tenuto ad adottare il presente Regolamento (Regolamento Privacy AC) che individua, nell'ambito dell'Automobile Club, i soggetti tenuti al rispetto dei principi e delle disposizioni dettate dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, nonché delle altre disposizioni vigenti in materia, per assicurare tutela piena ed effettiva ai diritti dell'Interessato.

A tal fine, il Regolamento Privacy AC, quale misura organizzativa adottata ai sensi degli artt. 24 e 25 del GDPR, stabilisce il sistema di gestione dei dati personali adottato dall'AC (Sistema Data Governance AC) con riferimento alle attività di trattamento di dati personali effettuate nella veste di Titolare, Contitolare o Responsabile del trattamento, sia nell'assolvimento della propria missione istituzionale, sia nello svolgimento dei servizi delegati dallo Stato e da altre Amministrazioni.

Insieme al regolamento vengono adottati due allegati: l'allegato 1 che contiene la procedura per gestione delle richieste degli interessati e l'allegato 2 per la gestione dei casi di violazione dei dati sensibili nei casi di data breach.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.36

DI ADOTTARE il *Regolamento Privacy AC* Lecce assieme a allegato 1 e allegato 2, DI DISPORRE la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del regolamento e degli allegati, nonché la diffusione al personale che ne dovrà garantire l'applicazione.

18. Approvazione Budget annuale 2026 dell'AC Lecce

PRESIDENTE: Considerato che il Budget era stato redatto contemplando lo svolgimento del Rally del Salento 2026, ma in data odierna si è deciso di non

organizzarlo, propongo di approvare il nuovo Budget rivisto a seguito dell'epurazione dei costi del Rally del Salento 2026.

Alla luce delle considerazioni svolte nel corso della mattina in merito alla non opportunità dello svolgimento di tale evento, IL PRESIDENTE propone l'adozione di un nuovo bilancio che stralci tutte le voci relative al rally e che sia subito sottoposto al Collegio dei Revisori che ne valuteranno anche la sostenibilità in ossequio al *Regolamento sul contenimento della spesa* approvato in data odierna con delibera 33.

IL PRESIDENTE riferisce che il Budget annuale per l'Esercizio 2026 è stato elaborato, in conformità al Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, adottato con delibera n° 15 del Consiglio Direttivo in data 5 Ottobre 2009, in coerenza con i principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Le valutazioni dei dati previsionali dell'anno 2026 si sono basate, inoltre:

- sui risultati della 1° rimodulazione al Budget annuale 2025;
- sui risultati del Bilancio consuntivo 2024;
- sui dati contabili 2025 aggiornati al 30 settembre;

Il quadro normativo di riferimento che ha interessato le previsioni per l'esercizio 2026, comprende i provvedimenti emanati dalle Legge n. 125/2013 recante disposizioni per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni, misure recepite dall'Ente e contenute nel "Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa per il triennio 2026 – 2028" approvato dal Consiglio in data odierna con delibera 33;

Con la Circolare MEF n. 35 del 22/08/2013 sono stati indicati i criteri e le modalità di predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni

Pubbliche in contabilità civilistica ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanza del 27/03/2013.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Responsabile e deliberato su proposta dello stesso.

Di seguito si riporta un quadro riepilogativo del Budget annuale 2026, con le tabelle relative al dettaglio delle sue macro voci.

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	1.981.450,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	1.835.360,00
DIFFERENZE FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	146.090,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/- 17-bis)	-18.000,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D)	128.090,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	28.000,00
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	100.090,00

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

ESAMINATI i documenti relativi al Budget annuale per l'esercizio 2026;

RICHIAMATA la propria odierna deliberazione n. 34 con la quale sono stati approvati i “Piani e progetti dell'AC Lecce” per l'anno 2026, con proiezioni triennali;

VISTI gli artt. 53, lett. g) e 60 dello Statuto ACI;

VISTO il Regolamento di Organizzazione approvato dall'A.C. Lecce il 18/02/2002 nonché il Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n.15 il 05/10/2019;

VISTO il “Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa” di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2023-2025 adottato dall'AC Lecce con Delibera presidenziale n. 25 del 25 ottobre 2022;

DOPO AMPIO ESAME e discussione;

ALL'UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N. 37

- DI APPROVARE il Budget annuale dell'Ente per l'anno 2026 che viene allegato alla presente deliberazione, corredato di tutti gli allegati e relazioni prescritte, costituendone parte integrante e sostanziale così come rivisto a seguito della decisione di non procedere con l'organizzazione del Rally del Salento 2026, in coerenza con le valutazioni economiche espresse nel corso della seduta; di stralciare tutte le voci di spesa e di entrata correlate all'evento dal bilancio previsionale 2026, in modo da garantire la piena aderenza al Regolamento sul contenimento della spesa; di trasmettere il nuovo schema di bilancio al Collegio dei Revisori dei Conti per la verifica della sostenibilità economico-finanziaria e della conformità alle norme vigenti; di autorizzare il Presidente a procedere

agli adempimenti successivi per la formalizzazione del documento contabile definitivo.

- DI INCARICARE il Direttore di convocare un nuovo Consiglio Direttivo per la data del 14 novembre, così come espressamente richiesto dal Collegio dei Revisori dei Conti nella relazione relativa al Budget annuale 2026 del 29 ottobre us.s, al fine di ottenere il prescritto parere dei Revisori dei Conti per la ratifica dell'approvazione del bilancio di previsione alla luce del Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'AC Lecce 2026-2028 e di trasmettere la relativa documentazione prescritta ad ACI ed alle altre Amministrazioni Vigilanti, di curare la pubblicazione sul sito web istituzionale e di adottare le conseguenti determinazioni attuative previste dalle vigenti disposizioni in materia.

19. Ratifica delibere presidenziali nn. 7, 8 e 9 del 2025

IL PRESIDENTE illustra le delibere acquisite

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO delle Delibere Presidenziali nn. 7, 8 e 9 del 2025;

CONSIDERATO e confermato che vi era la necessità e l'urgenza di provvedere in merito ai citati argomenti, al fine di adempiere con efficienza e celerità ad esigenze di funzionalità tecnico/amministrative dell'Ente;

VISTE e all'unanimità condivise le motivazioni alla base delle suddette deliberazioni Presidenziali;

RICONOSCIUTI i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tali provvedimenti in ottemperanza alle norme Statutarie;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

ALL'UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N. 38

LA RATIFICA delle Delibere:

n. 7 del 25 luglio 2025 avente ad oggetto “Ratifica Accordo Integrativo di Ente per il personale dipendente – anno 2024”,

n. 9 del 22 ottobre 2025 avente ad oggetto “Organizzazione Fiorio Cup 2025 – Trofeo Masseria Camarda”;

L'ANNULLAMENTO della Delibera

n. 8 del 22 ottobre 2025 avente ad oggetto “Iscrizione 57 Rally del Salento, 8 Rally del Salento Storico, 2 Salento Historic Regularity Rally”, atteso che in data odierna si è deciso di non svolgere il suddetto evento.

20. Varie ed eventuali

Alle ore 11.40, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to IL SEGRETARIO

Dott.ssa Anna Palmisano

F.to IL PRESIDENTE

Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani